



DEGGENDORFER RUDERVEREIN VON 1876 E. V.

Nachweis über Arbeitsstunden für das Jahr: _____

Bitte lesbar und in Druckbuchstaben ausfüllen!

Name:

Datum	Was	Stunden	Bestätigt (Name, Unterschrift)

Hinweise:

- Jede geleistete Arbeitsstunde eintragen und von einem Verantwortlichen (z.B. Vorstand, Präsidiumsmitglied, Bootswart, etc.) bestätigen lassen
- Nachweis spätestens zum 31.12. des laufenden Jahres abgeben, einsenden oder per E-Mail ans Büro senden